Regional Language- Punjabi

ਅਪਲਾਈਕਿਵੇਂਕਰੀਏ – ਆਨਲਾਈਨਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਪ੍ਰਕਿਰਿਆ

(1) ਉਮੀਦਵਾਰਾਂਦਾਮੋਬਾਈਲਨੰਬਰਉਹਨਾਂਦੇਆਧਾਰਨਾਲਜੋੜਿਆਜਾਣਾਚਾਹੀਦਾਹੈ, ਕਿਉਂਕਿਇਹਵਨਟਾਈਮਪਾਸਵਰਡਦੀਵਰਤੋਂਦੁਆਰਾਤਸਦੀਕਕੀਤਾਜਾਵੇਗਾ|

(2) ਈ–ਆਧਾਰ ਅਤੇ ਆਫਲਾਈਨ ਆਧਾਰ XML ਡਾਉਨਲੋਡ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੀ ਨਵੀਨਤਮ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ ਆਧਾਰ ਵਿਚ ਅਪਡੇਟ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਦੇ ਦਿਨ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(3) ਉਮੀਦਵਾਰ ਕੋਲ https://eaadhaar.uidai.gov.in ਤੋਂ ਡਾਉਨਲੋਡ ਕੀਤੀ ਗਈ ਈ–ਆਧਾਰ ਦੀ ਨਵੀਨਤਮ ਕਾਪੀ ਜਾਂ ਨਵੀਨਤਮ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ ਨਾਲ ਅਧਾਰ ਪੱਤਰ ਅਤੇ ਦਾਖਲਾ ਕਾਰਡ ਤਸਦੀਕ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀਹੈ । ਦਾਖਲਾ ਕਾਰਡ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਈ–ਆਧਾਰ / ਆਧਾਰ ਪੱਤਰ ਤੇ ਫੋਟੋਗ੍ਰਾਫ ਦਾ ਉਮੀਦਵਾਰ ਦੇ ਨਾਲ ਮੇਲ ਨਾ ਮਿਲਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿਚ , ਉਸਨੂੰ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਲਈ ਅਯੋਗ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ।

(4) ਹੇਠ ਦਿੱਤੇ ਲਿੰਕ ਤੋਂ “ਆਫਲਾਈਨ ਆਧਾਰ XML ਫਾਈਲ” ਨੂੰ ਡਾਉਨਲੋਡ ਕਰੋ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਪਸੰਦ ਦਾ “Share Code” ਚੁਣੋ –

https://resident.uidai.gov.in/offlineaadhaar

(5) *ਆਫਲਾਇਨਆਧਾਰ* XML *ਫਾਈਲਅਪਲੋਡਕਰਕੇ " ਨਵਾਂਯੂਜ਼ਰ" ਬਣਾਓਅਤੇਹੇਠਾਂਦਿੱਤੇਲਿੰਕਤੇਆਧਾਰਕੋਡ, ਵਰਚੁਅਲਆਈਡੀਅਤੇਮੋਬਾਈਲਨੰਬਰਪ੍ਰਦਾਨਕਰੋ -*

https://uidai.nseitexams.com/UIDAI/LoginAction.action.

(6) *ਆਧਾਰ ਅਨੁਸਾਰ ਰਜਿਸਟਰਡਮੋਬਾਈਲਦੇ ਨਾਲ ਉਮੀਦਵਾਰਦੁਆਰਾਦਰਜਔਫਲਾਈਨਆਧਾਰ* XML *ਫਾਈਲਅਤੇਮੋਬਾਈਲਨੰਬਰਦੀਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕਤਸਦੀਕਹੋਣਤੋਂਬਾਅਦ, ਇਕਐਕਸਯਜ਼ਨੂੰਉਮੀਦਵਾਰਦੇਮੋਬਾਈਲਨੰਬਰਨੂੰਉਸਦੀਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨਦੀਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨਲਈਅਤੇਐਨਐਸ ਈ ਆਈਟੀਲਿਮਿਟਡਦੀਵਰਤੋਂਕਰਨਲਈਉਸਦੀਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਹਿੱਤ ਅਤੇ ਉਮੀਦਵਾਰਦੀਆਫਲਾਈਨਆਧਾਰਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਹਿੱਤ ਇੱਕ ਓਟੀਪੀ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ|*

(7) *ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨਆਈਡੀਅਤੇਡਿਫਾਲਟਪਾਸਵਰਡਉਮੀਦਵਾਰਦੇਮੋਬਾਈਲਨੰਬਰਅਤੇਈਮੇਲਆਈਡੀਤੇਭੇਜਿਆਜਾਵੇਗਾਪਹਿਲੀਵਾਰਲਾਗਇਨਤੇਡਿਫਾਲਟਪਾਸਵਰਡਬਦਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ| ਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰਸਰਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨਪ੍ਰੀਖਿਆਦੇਣ ਲਈਅਤੇਉਸਦੇਵੇਰਵੇਨੂੰਐਨ.ਐਸ.ਈ.ਆਈ.ਟੀ. ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨਪੋਰਟਲਤੇਵੇਖਣਲਈਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨਆਈ.ਡੀਅਤੇਨਵਾਂਪਾਸਵਰਡਯਾਦਰੱਖਣਾਚਾਹੀਦੇਹੈ|*

(8) *ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨਆਈ.ਡੀਅਤੇਨਵੇਂਪਾਸਵਰਡਦੀਵਰਤੋਂਕਰਨਤੋਂਬਾਅਦ, ਉਮੀਦਵਾਰਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਫਾਰਮਵਿਚਪਹਿਲਾਂ ਭਰੇ " ਔਫਲਾਈਨਆਧਾਰਵੇਰਵੇ"*

ਨੂੰਦੇਖਣਦੇਯੋਗਹੋਣਗੇ| ਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰਆਪਣੀਵਿਦਿਅਕਯੋਗਤਾ, ਸਰਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨਭੂਮਿਕਾ, ਤਰਜੀਹੀ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ, ਐਨਰੋਲਮੈਂਟਏਜੰਸੀਕੋਡਦੀਚੋਣਕਰਨੀ ਪਵੇਗੀਅਤੇਬਿਨੈਪੱਤਰਫਾਰਮਜਮ੍ਹਾਂਕਰਵਾਉਣਾਹੋਵੇਗਾ|

(9) ਬਿਨੈਪੱਤਰਫਾਰਮਜਮ੍ਹਾਂਕਰਨਤੋਂਬਾਅਦ, ਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰ "ਭੁਗਤਾਨਟੈਬ" ਤੇਕਲਿੱਕਕਰਨਾਪਵੇਗਾਜਿਸਵਿੱਚਦੋਵਿਕਲਪ ਹਨ-

(ਕ) ਔਨਲਾਈਨਭੁਗਤਾਨ (ਨਵੇਂਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂਲਈਲਾਗੂਹੈ)
(ਖ) ਪਹਿਲਾਂਹੀਭੁਗਤਾਨਕੀਤਾਗਿਆ (ਜਿਨ੍ਹਾਂਉਮੀਦਵਾਰਾਂਨੇਅਤੀਤਵਿੱਚਫ਼ੀਸਦਾਭੁਗਤਾਨਕੀਤਾਹੈ, ਪਰਭੁਗਤਾਨਦੀਵੈਧਤਾਤੋਂਪਹਿਲਾਂਭਾਵ180 ਦਿਨਅਤੇਕਿਸੇਵੀਨਾਮਾਂਕਣਏਜੰਸੀ / ਰਜਿਸਟਰਾਰਦੁਆਰਾਸਾਰੇਯੋਗਔਨਲਾਈਨਭੁਗਤਾਨ ਤਕਪ੍ਰੀਖਿਆਨਹੀਂਲਈਹੈ|)

(10) ਜਦੋਂਭੁਗਤਾਨਨੂੰਸਫਲਤਾਪੂਰਵਕਸਵੀਕਾਰਕਰਲਿਆਜਾਂਦਾਹੈ, ਤਾਂਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰਅਸਲਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨਪ੍ਰੀਖਿਆਦਾਦਿੱਖਅਤੇਮਹਿਸੂਸਕਰਨਲਈਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰ "ਮਾੱਕਐਗਜ਼ਾਮ" ਲੈਣਾਚਾਹੀਦਾਹੈ| ਸੀਟਬੁਕਿੰਗਪੇਜਵੀਐਕਟੀਵੇਟਹੋਜਾਵੇਗਾ, ਜਿੱਥੇਉਮੀਦਵਾਰਆਪਣੇ ਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰਅਤੇਪ੍ਰੀਖਿਆ ਸਲਾਟਬੁੱਕਕਰਸਕਦੇਹਨਅਤੇਆਪਣੀਬੁਕਿੰਗਦੀਪੁਸ਼ਟੀਕਰਸਕਦੇਹਨ|

(11) ਦਾਖ਼ਲਾਕਾਰਡਵਿਚਸਾਰੇਵੇਰਵੇਹੋਣਗੇਜਿਵੇਂਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ , ਪ੍ਰੀਖਿਆਟਾਈਮ, ਜਿਵੇਂਪ੍ਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾਪਤਾ, ਮਹੱਤਵਪੂਰਣਨੁਕਤੇਅਤੇਭੁਗਤਾਨਵੇਰਵੇਉਮੀਦਵਾਰਾਂਨੂੰਦਿੱਤੇਜਾਣਗੇ| ਤਸਦੀਕਉਦੇਸ਼ਲਈ, ਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰਪ੍ਰੀਖਿਆਦੇਦਿਨਦਾਖਲਾਕਾਰਡਦੇਨਾਲਈ- ਅਧਾਰ ਦੀਨਵੀਨਤਮਪ੍ਰਤੀ / ਪ੍ਰਿੰਟਆਊਟਲੈਕੇ ਜਾਣਾ ਪਵੇਗਾ|

(12) ਕੋਈਰਿਫੰਡਨਹੀਂਨੀਤੀ - ਕਿਸੇਵੀਸੂਰਤਵਿੱਚਇੱਕਵਾਰਭੁਗਤਾਨਕੀਤੀਗਈਫੀਸਵਾਪਸਨਹੀਂਕੀਤੀਜਾਏਗੀ| ਕਿਸੇਵੀਭੁਗਤਾਨਦੀਅਸਫਲਤਾਦੇਮਾਮਲੇਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾਕਰਕੇਰਿਫੰਡਜਾਂਨਵੇਂਭੁਗਤਾਨਲਈ uidai_admin@nseit.com ਨੂੰਲਿਖੋ|

(13) ਫੀਸਦੀਵੈਧਤਾ - ਸਰਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨਫੀਸਭੁਗਤਾਨਦੀਮਿਤੀਤੋਂ180 ਦਿਨਾਂਦੀਮਿਆਦਲਈਵੈਧਹੈ|

(14) ਜੇਆਨਲਾਈਨਫੀਸ ਅਦਾਇਗੀ ਦੇ15 ਦਿਨਬਾਅਦਪਸੰਦੀਦਾਪ੍ਰੀਖਿਆਕੇਂਦਰਵਿੱਚਸਲੋਟਉਪਲਬਧਨਹੀਂਹੈ, ਤਾਂਉਮੀਦਵਾਰਨੂੰਆਪਣੀਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨਆਈਡੀ ਨਾਲ uidai_admin@nseit.com ਤੇਈਮੇਲ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈਜਾਂਸਿਖਲਾਈ, ਟੈਸਟਅਤੇਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਣਡਵੀਜ਼ਨ ਯੂਆਈਡੀਏਆਈਮੁੱਖ ਦਫਤਰ (https://uidai.gov.in/contact-

support/contact-directory/uidai-headquarter/training,-testing-certification-division.html) ਏਸਕੇਲੇਸ਼ਨਅਤੇਸਲਾਟਅਲਾਟਕਰਨਲਈਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ |

(15) ਬਥੋਕ ਔਨਲਾਈਨਅਦਾਇਗੀ, ਥੋਕਔਨਲਾਈਨਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨਅਤੇਬਲਕਔਨਲਾਈਨਸ਼ੈਡਯੂਲਿੰਗਲਈ, ਬੇਨਤੀਕਰਤਾਨਾਮਾਂਕਣਏਜੰਸੀ / ਰਜਿਸਟਰਾਰਸਿਖਲਾਈ, ਜਾਂਚਅਤੇਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਨਡਿਵੀਜ਼ਨ ਮੁੱਖ ਦਫਤਰਨਾਲਸੰਪਰਕਕਰਸਕਦਾਹੈ| (https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/uidai-headquarter/training,-testing-certification-division.html)

(16) ਕਿਸੇਵੀਹੋਰਸਵਾਲਲਈ, ਉਮੀਦਵਾਰਹੇਠਾਂਦਿੱਤੇਸੰਪਰਕਨੰਬਰਤੇਸੰਪਰਕਕਰਸਕਦੇਹਨ: 022-42706500 ਸਮਾਂ 9: 30- ਸਵੇਰੇਤੋਂ 6:00 ਸ਼ਾਮ (ਸੋਮਵਾਰ - ਸ਼ਨੀਵਾਰ) ਜਾਂ: uidai_admin@nseit.com ਨੂੰ ਲਿਖੋ|